

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СОБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «СОБИНКА»
(МБУ ДО ДЮСШ «СОБИНКА»)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
протокол от 09.01.2025. № 02



УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ Гадалов А.В.
Приказ от 14.01.2025г. № 06

ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете
МБУ ДО ДЮСШ «Собинка»

1. Задачи и содержание работы Педагогического совета.

Педагогический совет является высшим органом самоуправления педагогического коллектива для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

Главными задачами педагогического процесса являются: реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования, направление деятельности педагогического коллектива ДЮСШ на совершенствование образовательной работы, использование на практике достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, решение процедурных вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, усвоивших дополнительные общеобразовательные программы.

Педагогический совет

- утверждает педагогическую концепцию развития ДЮСШ, единые требования к работе с обучающимися;

- обсуждает планы работы ДЮСШ;

- утверждает распределение должностных обязанностей между директором ДЮСШ и его заместителями, руководителями структурных подразделений (по представлению директора);

- осуществляет коллективный анализ состояния и результатов учебно-тренировочного и воспитательного процесса, определяет пути его совершенствования;

- заслушивает информацию и отчеты работников ДЮСШ, доклады представителей общественных организаций и учреждений, взаимодействующих с данными по специфическим вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке состояния санитарно-гигиенического режима ДЮСШ, об охране труда и здоровья обучающихся;

- принимает решение о проведении итоговой аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к контрольно переводным и выпускным испытаниям, переводе обучающихся на следующий год обучения или об оставлении на повторное обучение, выдачи соответствующих документов об окончании ДЮСШ;

- утверждает списки учащихся для награждения за высокие спортивные результаты на соревнованиях грамотами, ценными призами;

- обсуждает и определяет свое отношение к проектам нормативно-правовых документов (Устав, локальные акты) принимаемых ДЮСШ;

- утверждает состав различных комиссий тренеров-преподавателей;

- принимает рекомендации директора о предоставлении тренерам-преподавателям права работать в режиме доверия и самоконтроля;

- обсуждает и утверждает авторские и модифицированные дополнительные общеобразовательные программы;

- рассматривает вопросы взаимодействия с представителями трудового коллектива ДЮСШ, органами самоуправления учащихся, родителей (законных представителей).

2. Состав Педагогического совета и организация его работы.

В состав Педагогического совета входят: директор ДЮСШ, его заместители, руководители структурных подразделений, педагогические работники.

В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, взаимодействующие с учреждениями по вопросам образования, родители (законные представители) обучающихся, представители учреждений, участвующие в финансировании ДЮСШ и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

Педагогический совет сроком на учебный год избирает из своего состава председателя и секретаря Педагогического совета, которые работают на общественных началах.

Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ДЮСШ.

Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с задачами, определенным планом работы ДЮСШ.

Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Организацию работы по выполнению решений Педагогического совета осуществляет директор учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членами Педагогического совета на последующих его заседаниях.

Директор учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает проведение решения в жизнь и доводит об этом до сведения Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированными мнениями большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3. Делопроизводство Педагогического совета.

На заседаниях Педагогического совета ведется протокол, оформляемый в книгу протоколов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета.

Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

Книга протоколов Педагогического совета ДЮСШ постоянно хранится в делах учреждения.